

Demande de validation des acquis personnels, des études, des expériences professionnelles pour une inscription en LICENCE

Remplir l'imprimé en 1 exemplaire et le retourner accompagné de toutes les pièces justificatives mentionnées au verso dès que possible et au plus tard **le 30 juin 2021**

UFR DES SCIENCES DU LANGAGE, DE L'HOMME ET DE LA SOCIÉTÉ
Scolarité Sciences Humaines et Sociales
30, 32 RUE MÉGEVAND - 25030 BESANCON CEDEX

Demande de validation

- des acquis personnels
- des études
- des expériences professionnelles

en vue d'une inscription en licence :

- 1^o année
- 2^o année
- 3^o année

Filière envisagée dans notre UFR en 2021-2022 :

NOM USUEL..... **Prénom**

NOM Patronymique **Nationalité**

Né(e) le : **à :**

Adresse :

N° tél : **Situation professionnelle :**

Adresse mél :

Avez-vous exercé une activité professionnelle ou interrompu vos études pendant 1 ans ou plus : oui non **Si oui, prendre contact avec le service Formation Continue et Alternance de l'Université :**

tél : 03.81.66.61.21 Mail : sefocalniv-fcomte.fr

Baccalauréat ou titre donnant accès à l'enseignement supérieur (préciser le lieu et l'année d'obtention)

Cursus universitaire antérieur :

Années univ.	Etablissements d'inscrip.	Diplômes préparés	Résultats (succès ou échec)
--------------	---------------------------	-------------------	-----------------------------

.....
.....
.....
.....

Voir au dos, pièces à joindre à la demande

Date:

Signature de l'étudiant :

Décision, après avis de la commission :

- Demande acceptée
- Demande acceptée sous réserve d'obtention du diplôme en cours.....
- Demande refusée pour la raison suivante :

Besançon, le

Le directeur de l'UFR

Pascal DUCOURNAU

Pièces à joindre à la présente demande de validation:

1. Une enveloppe autocollante affranchie au tarif postal en vigueur (ou accompagnée de coupons réponses internationaux) et libellée à l'adresse de l'étudiant. Si vous le souhaitez, une réponse vous sera adressée par mail qui devra faire l'objet d'un accusé de réception de votre part (Inutile d'envoyer une enveloppe timbrée).
2. Lettre de motivation.
3. Curriculum vitae.
4. Copie des diplômes, titres ou certificats dont l'étudiant est titulaire.
5. Liste des matières étudiées et notes obtenues dans chaque matière, pour chaque année de préparation de leurs diplômes (copie des relevés établis par les établissements où les études ont été accomplies). Livret d'organisation des enseignements de l'université d'origine (pour les étudiants ayant commencé la licence dans une autre université française).
- 7 Copie des attestations de stage et/ou d'emploi précisant le poste occupé, la fonction exercée, le niveau de responsabilité, la durée...
- 8 Pour les étudiants étrangers, un extrait d'acte de naissance ou une fiche individuelle d'état civil.
9. Tous les documents en langue étrangère doivent être accompagnés d'une traduction effectuée par un traducteur juré de France ou un agent diplomatique, ou consulaire en résidence dans le pays d'origine du candidat.
- 10 Pour les étudiants étrangers non francophones, un document (TCF de préférence) précisant le niveau de français.

Pour information, niveau de français requis :

Licence 1 et licence 2 : 450 points TCF ou niveau DELF B2 avec un niveau minimum de
70/100

Licence 3 et Master : 500 points TCF ou niveau DALF C1

Attention : En cas de réponse favorable à leur demande, les étudiants d'une autre université française doivent solliciter le transfert de leur dossier universitaire (auprès de leur université d'origine).

En cas d'interruption des études, les étudiants doivent prendre contact avec le service de la formation Continue et alternance afin de déterminer leur statut :

Adresse : Maison des étudiants de Besançon, 36A avenue de l'observatoire 25000 BESANCON Contacts : service formation continue et alternance –SeFoC'Al

tél : 03.81.66.61.21

Mail : sefocalniv-fcomte.fr