



2024 — 2025

Toutes les rubriques ci-dessous doivent être obligatoirement complétées afin de permettre la saisie de la convention. Cette fiche doit ensuite être déposée au secrétariat de votre scolarité pour validation.

All parts of the form below must be filled in to allow the internship agreement to be completed. This form must then be handed in to your departmental secretary for checking.

## étudiant

student

N° Étudiant (cf. carte étudiant) *Student ID (see student card)*

Nom-Prénom *Last name-First name*

Formation suivie *Training course*

- Stage inclus dans le cursus  
 Stage dans le cadre d'une UE libre  
 Stage dans le cadre d'un CMI

## stage

internship

**Langue de la convention** *Language of the internship agreement*

- Français *French*       Anglais *English*  
 Espagnol *Spanish*       Allemand *German*

**Tuteur de stage à l'UFR SLHS** *Academic advisor*

**Dates de stage** *Internship dates*

Du *from* \_\_\_\_\_ au *to* \_\_\_\_\_

**Modalité de validation du stage** *Internship validation*

- Soutenance *Presentation*       Rapport *Report*

**Temps de travail**  Plein *Full-time*     Partiel *Part-time*

**Sujet de stage** *Subject of internship*

**Nombre de jours de travail hebdomadaire** *Number of workdays per week*

\_\_\_\_\_ jours *days*

**Confidentialité du sujet de stage** *Subject of internship confidentiality*

- Oui *Yes*     Non *No*

**Nombre d'heures hebdomadaires** *Number of hours per week*

\_\_\_\_\_ heures *hours*

**Fonctions et tâches** *Functions and activities*

**Nombre de semaines** *Number of weeks*

\_\_\_\_\_ semaines *weeks*

**Compétences à acquérir** *Skills to be improved / acquired*

**Observations** *Observations*

**Durée effective du stage** *Duration of internship*

\_\_\_\_\_ heures *hours*

**Gratification au cours du stage** *Stipend during internship*

- Oui *Yes*       Non *No*

Si oui, préciser le montant *If yes, specify amount*

\_\_\_\_\_  Horaire *Hourly*     Mensuel *Monthly*

**Comment le stage a-t-il été trouvé ?** *How was the internship found?*

- Une offre de stage *Offer*  
 Candidature spontanée *Speculative application*  
 Réseau de connaissance *Personal contacts*

**Modalités de versement** *Method of payment*

- Virement *Bank transfer*     Chèque *Cheque*

1. Afin que votre convention soit traitée dans les meilleurs délais, veuillez faire attention à la cohérence avec la formule : « Nbre de semaines x Nbre d'heures hebdomadaires = Durée effective du stage ». 2. Les périodes de congés sont à la discrétion de l'employeur. Merci de les préciser dans la case « Dates de stage » s'il y a lieu. 3. Si vous en avez l'opportunité vous pouvez joindre un calendrier universitaire annoté.

1. So that your internship agreement is dealt with quickly, please pay careful attention to the application of the formula "No weeks X No of hours per week = effective period of internship". 2. Holiday periods are at the discretion of the employer. Please specify them under "Internship dates" the case arising. 3. If you have the opportunity, you may attach an annotated 2015/2016 university.

## organisme d'accueil

## host organization

Nom de l'organisme d'accueil *Host organization name*

---

Type d'établissement *Type of organization*

- Entreprise privée *Private company*  
 Entreprise publique *State company*  
 Association *Charity*  
 Administration *Government department*  
 ONG *NGO*  
 Autres *Other*

Adresse complète et pays *Full address and country name*

---

---

Téléphone *Telephone*

---

Lieu de stage – si différent de l'organisme d'accueil

*Location of internship – if different from host organization's address*

---

Effectif *Workforce*

- de 1 à 9       de 10 à 49       de 50 à 199  
 de 200 à 999       1000 et +

*À compléter si l'organisme d'accueil est un établissement français*Statut juridique *Company type*

- SA       SARL       SAS  
 SNS       EURL

N° SIRET (14 chiffres)

---

Code APE/NAF

---

(sous la forme 01.10Z)

## signataires de la convention

## agreement signing party

Signataire de la convention pour l'organisme d'accueil

*Agreement signing party in host organization*

- M. *Mr.*     Mme. *Mrs.*

Nom *Last Name*

---

Prénom *First name*

---

Fonction *Post held*

---

Tél *Tel*

---

Adresse mail *email*

---

Service d'affectation du stagiaire *Department attributed to intern*

---

Tuteur professionnel dans l'organisme d'accueil

*Training supervisor in host organization*

- M. *Mr.*     Mme. *Mrs.*

Nom *Last Name*

---

Prénom *First name*

---

Fonction *Post held*

---

Tél *Tel*

---

Adresse mail *email*

---

## bon pour édition de la convention

## internship approved

Le Tuteur de stage à l'UFR SLHS *Academic supervisor*

Date

Signature

Imprimer

Enregistrer