

Bienvenue à l'UFR SLHS

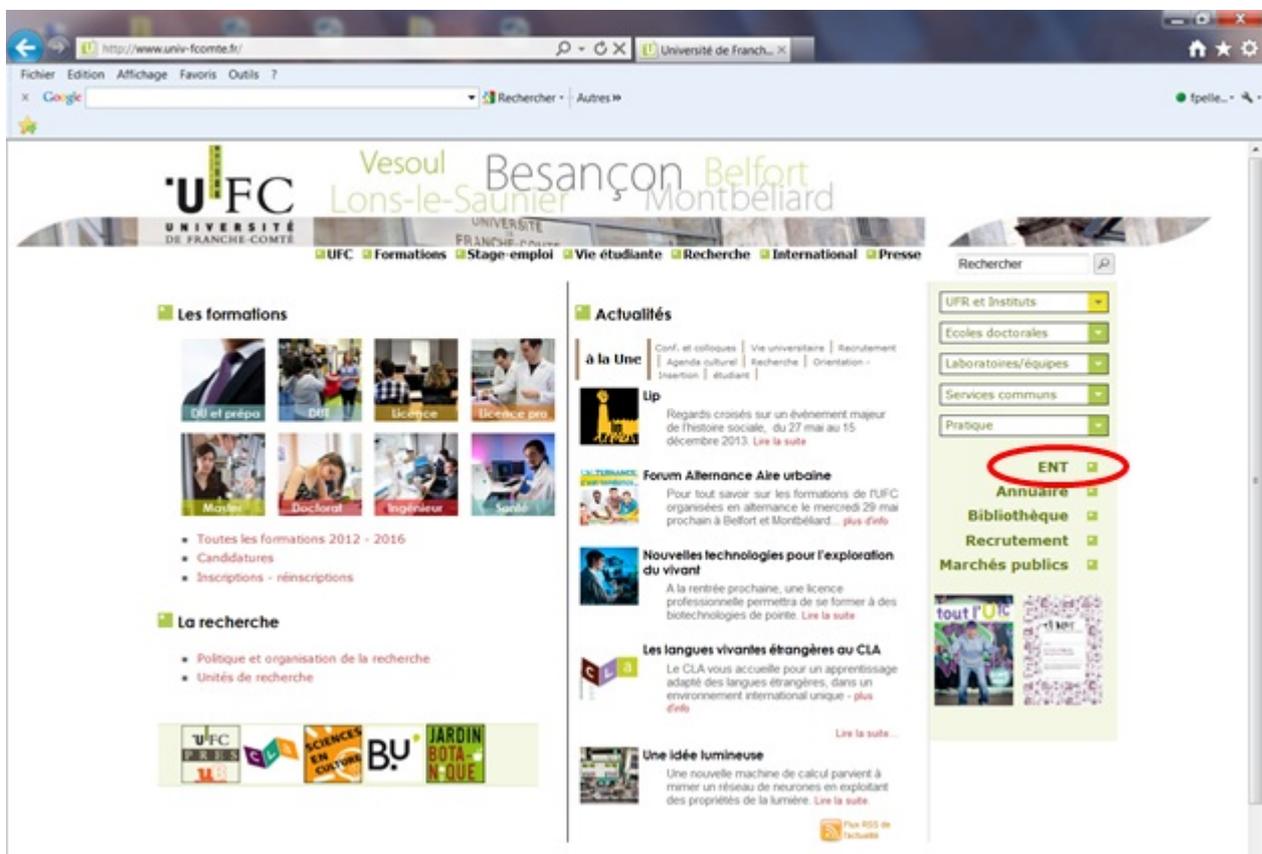
L'Université de Franche-Comté met à votre disposition un ensemble de ressources numériques par le biais de l'espace numérique de travail (ENT). L'accès à l'ENT est possible à partir de n'importe quel ordinateur disposant d'une connexion internet, mais il vous faut préalablement **activer votre compte sésame**.

Grâce à l'ENT, vous pouvez consulter votre dossier d'inscription, vos notes et résultats d'examens, votre emploi du temps, les annonces concernant votre formation ou votre établissement. Vous pouvez accéder à la plate-forme MOODLE de cours en ligne ou bien encore à votre messagerie étudiante.

Vous disposez d'une messagerie à l'adresse prenom.nom@edu.univ-fcomte.fr. Même si vous avez une adresse personnelle, vous devez régulièrement consulter votre messagerie étudiante, car vos enseignants et différents services (bibliothèques, scolarité...) sont amenés à vous contacter par cet intermédiaire. Vous pouvez également activer une redirection de votre adresse étudiante vers votre adresse personnelle.

Activation du compte sésame

1. **Votre carte d'étudiant en main, allez sur le site de l'université <http://www.univ-fcomte.fr> , puis cliquez sur le lien ENT**



The screenshot shows the homepage of the University of Franche-Comté. The header includes the university logo and names of its campuses: Vesoul, Besançon, Belfort, Lons-le-Saunier, and Montbéliard. A navigation menu below the header lists: UFC, Formations, Stage-emploi, Vie étudiante, Recherche, International, and Presse. On the right side, there is a search bar and a vertical menu with the following items: UFR et Instituts, Ecoles doctorales, Laboratoires/équipes, Services communs, Pratique, ENT (highlighted with a red circle), Annuaire, Bibliothèque, Recrutement, and Marchés publics. The main content area is divided into sections: 'Les formations' (with sub-sections like DU et prépa, DU, Licence, Licence pro, Master, Doctorat, Ingénieur, Santé), 'La recherche' (with sub-sections like Politique et organisation de la recherche, Unités de recherche), 'Actualités' (with sub-sections like à la Une, Lip, Forum Alternance Aire urbaine, Nouvelles technologies pour l'exploration du vivant, Les langues vivantes étrangères au CLA, Une idée lumineuse), and a 'Recherche' section on the right.

2. Dans la rubrique "Activer votre compte", cliquez sur "Etudiant"

The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing 'Accueil', 'Inscriptions', 'Annuaire', 'Documentation', and 'Assistance'. Below this is a secondary bar with 'Aide à la connexion', 'L'ENT : des outils pour l'enseignement', and 'A la une'. The main content is divided into two columns. The left column, titled 'Aide à la connexion', has sub-tabs 'Activer', 'Gérer', and 'Problèmes'. Under 'Activer', there is a section 'Activer votre compte' with an image of hands on a keyboard. Below this is a list of user types: 'Etudiant' (circled in red), 'Personnel', 'Lecteur', and 'Stagiaire CLA'. The right column, titled 'A la une', contains several news items with icons and titles like 'Testez votre mémoire', 'Forum de l'innovation France-Suisse', 'Fabrikà sciences - A vos papilles', and 'Actu des labos : Six pieds sous terre'. On the far right, there is a 'Connexion' box with a 'Connexion' button and a link to 'Recueil d'aide 2'.

3. Avec l'aide de votre carte d'étudiant, remplissez les champs suivants :

Activation du compte SESAME permettant l'accès aux services électroniques : ENT, plate-forme d'enseignement en ligne et création de la messagerie électronique.

Bienvenue.

Cette interface est destinée aux étudiants de l'Université de Franche-Comté qui n'ont pas encore activé leur compte SESAME ou qui ont égaré leur mot de passe et souhaitent réinitialiser leur accès.

Pour vous identifier, veuillez remplir les champs suivants:

Entrez votre numéro INE (inscrit sur votre carte d'étudiant).
Votre numéro INE doit faire 11 caractères. Si vous n'avez que 10 caractères sur votre carte d'étudiant, regardez sur votre certificat de scolarité.

Entrez votre date de naissance : (au format jj/mm/aaaa)

[Charte informatique](#)

J'ai pris connaissance de la charte informatique de l'Université et je m'engage à la respecter.

Accepter la charte

GAZOP

Si vous ne pouvez lire le code, cliquez ici pour réactualiser le code

Recopiez le code contenu dans l'image ci-dessus : (composé de lettres et de chiffres)

S'identifier

Cliquer sur s'identifier

En cas d'indisponibilité d'activation ou de problème technique, veuillez réessayer en début de semaine prochaine. Merci de votre compréhension.

4. Choisissez votre mot de passe et la réponse aux questions secrètes :

Saisie du mot de passe

Bonjour Mlle [REDACTED]
Votre login est [REDACTED]
Votre compte SESAME n'est pas encore actif.

Noter votre login

Nom(s): [REDACTED]

Prénom(s): [REDACTED]

(en cas d'erreur sur ces informations, veuillez contacter votre service de scolarité pour faire les modifications)

Pour activer votre compte SESAME, vous devez saisir un mot de passe.

Celui-ci doit impérativement respecter les contraintes de sécurité suivantes:

- 8 caractères
- Au moins un caractère spécial !#\$%&()*+-./:;<=>@[_{}]
- Au moins 2 chiffres (mais pas que des chiffres)
- Ne pas retrouver une partie du nom, du prénom ni de la date de naissance
- Au moins une lettre

Par exemple: a8t5bg3*

Le mot de passe que vous allez choisir doit répondre à toutes ces contraintes

Afin de sécuriser les futures réinitialisations de votre mot de passe, vous devez choisir deux questions secrètes et y répondre. La prochaine fois que vous voudrez changer votre mot de passe, nous vous demanderons les réponses à ces questions secrètes. Choisissez des questions et des réponses qui ne peuvent être découvertes ni par un tiers inconnu ni par quelqu'un de votre entourage.

Choisissez une première question secrète

Réponse pour la première question

Choisissez une deuxième question secrète

Réponse pour la deuxième question

Noter les réponses que vous apportez aux questions secrètes. Elles vous serviront si vous devez réinitialiser votre mot de passe.

Mot de passe:

Confirmez votre mot de passe:

Valider

Cliquer sur Valider

Saisir et confirmer votre mot de passe et le mémoriser !

**Votre compte sésame est activé. N'oubliez pas votre login et votre mot de passe !
Ne communiquez jamais vos identifiants, votre accès est personnel et confidentiel.**

Votre boîte aux lettres est opérationnelle.

Votre login est une série de 8 caractères maximum :

- Il n'est pas modifiable et vous suivra pendant votre présence à l'UFC.
- Il vous est attribué d'office.
- Il est constitué :
 - de l'initial de votre prénom
 - de tout ou partie de votre nom de famille
 - d'un éventuel numéro en cas d'homonymie

Exemples :

Tryphon Tournesol : ttournes

Victor Hugo : vhugo

Vincent Hugo : vhugo2

Anne-Laure Petitjean : alpetitj

Que faire si vous avez oublié vos identifiants de connexion ?

Pour retrouver votre login :

- Allez sur l'ENT sans vous authentifier (adresse : <http://ent.univ-fcomte.fr>)
- Cliquez sur l'onglet **Problèmes**
- Cliquez sur le lien • [Pour retrouver votre login](#)

Pour changer votre mot de passe

a) Vous connaissez votre mot de passe et vous souhaitez le changer

- Allez sur l'ENT sans vous authentifier (adresse : <http://ent.univ-fcomte.fr>)
- Cliquez sur l'onglet **Gérer**
- Cliquez sur le lien • [Etudiant](#)
- Saisissez votre login et mot de passe du compte sésame
- Choisissez "MODIFIER MON MOT DE PASSE"

b) Vous avez oublié votre mot de passe et vous voulez le changer :

⇒ Vous connaissez les **réponses aux questions secrètes** choisies lors de l'activation du compte sésame.

- Aller sur l'ENT sans vous authentifier (adresse : <http://ent.univ-fcomte.fr>)
- Cliquez sur l'onglet **Activer**
- Cliquez sur le lien • [Etudiant](#)
- Suivez la même procédure que lors de l'activation du compte sésame, en répondant en plus aux questions secrètes.

⇒ Vous ne vous rappelez plus des **réponses aux questions secrètes** choisies lors de l'activation du compte sésame.

Vous pouvez demander la réinitialisation de votre mot de passe auprès du service informatique de l'UFR SLHS, mais vous devez vous présenter en personne, muni de votre carte d'étudiant.